|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано:  Педагогический совет МБОУ СОШ № 51  Протокол от 10.01.2023 № 6 | Утверждено:  Директор МБОУ СОШ № 51  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Э.Гудовская  Приказ от10.01.2023 №1/1-од |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 51» (далее – Учреждение), регламентирует организацию и порядок деятельности педагогического советов образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Устава Учреждения.

1.3. Педагогический совет (далее – Педсовет) является коллегиальным органом, решающим вопросы образовательной деятельности, педагогического процесса в целом, созданный в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в учреждении.

**2. Состав Педсовета**

2.1. В состав Педсовета входят директор, учителя-предметники, социальный педагог, учитель-логопед, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты, заместители директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, дошкольному образованию, старший воспитатель, преподаватель ОБЖ, педагог-библиотекарь, инструктор по физкультуре.

2.2. Педсовет Учреждения из своего состава избирает председателя, заместителя председателя и секретаряоткрытым голосованием один раз в год.

2.3. Работой Педсовета руководит председатель.

**3. Функции Педсовета**

3.1. На основании п.7.5.2 Устава Педсовет Учреждения:

- обсуждает и принимает календарный учебный график;

- осуществляет выбор примерных основных образовательных программ, форм, методов организации учебного процесса и способов их реализации;

- обсуждает и принимает учебные планы;

- определяет критерии оценки образовательной деятельности;

- обсуждает и принимает основные образовательные программы;

- принимает решение о прекращении образовательных отношений, в т. ч. об исключении обучающегося из Учреждения;

- обсуждает и принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;

- обсуждает и принимает формы проведения промежуточной аттестации обучающихся;

- принимает (согласует) локальные акты Учреждения, отнесенные к компетенции Педсовета Учреждения;

- делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий совет Учреждения.

**4. Организация работы Педсовета**

4.1. Педсовет созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педсовета Учреждения проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

4.2. Решение Педсовета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и, если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. Процедура голосования и регламент определяется Педсоветом Учреждения.

4.3. Решения Педсовета утверждаются приказами директора Учреждения.

4.4. Каждый педагогический работник обязан посещать все заседания Педсовета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.