

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска
«Средняя общеобразовательная школа № 51»

ПРИКАЗ

31.08.2022 г.

№ 115/2-од

Об утверждении положения о
системе наставничества
педагогических работников в
МБОУ СОШ № 51

В соответствии с приказом Министерства образования Новосибирской области от 25.03.2022 № 546, в целях внедрения системы наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ № 51 (далее – школа) и на основании решения педагогического совета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2022 г. «Положение о системе наставничества педагогических работников и управленческих кадров в муниципальном бюджетном образовательном учреждении города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 51»;
2. Утвердить план мероприятий по реализации системы наставничества в школе (приложение № 1);
3. Назначить ответственными за реализацию плана мероприятий по реализации системы наставничества в школе заместителей директора по УВР Тимофееву Т. В. и Яковлева Д. Т.;
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О. Э. Гудовская

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации системы в МБОУ СОШ № 51**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов организации: 1) приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.	Август-сентябрь 2022 г.	Директор О. Э. Гудовская
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	В течение 2022-2023 учебного года	Заместитель директора по УВР Т. В. Тимофеева; Заместитель директора по УВР Д. Т. Яковлев.
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР Т. В. Тимофеева; Заместитель директора по УВР Д. Т. Яковлев.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для	Сентябрь-ноябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР Т. В. Тимофеева; Заместитель директора по УВР Д. Т. Яковлев.

		сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.		
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	Сентябрь 2022 г.	Заместитель директора по УВР Т. В. Тимофеева; Заместитель директора по УВР Д. Т. Яковлев.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Апрель 2023 г.	Заместитель директора по УВР Т. В. Тимофеева; Заместитель директора по УВР Д. Т. Яковлев.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий плана осуществляется на всех этапах на сайте организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	В течение 2022-2023 учебного года	Заместитель директора по УВР Т. В. Тимофеева; Заместитель директора по УВР Д. Т. Яковлев.