муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска

«Средняя общеобразовательная школа №51»

Согласовано Утверждаю

Педагогическим советом Директор МБОУ СОШ №51

МБОУ СОШ № 51 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О. Э. Гудовская

Протокол от 27 марта 2018г. № 6 27 марта 2019 г.

**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51» за 2018** **год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**  Самообследование за 2018 календарный год муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 51» проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденном Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", с учетом изменений Порядка проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года №1218, от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».  Самообследование проводится ежегодно за предшествующий самообследованию календарный год в форме анализа. При самообследовании дается оценка содержания образования и образовательной деятельности школы, оцениваются условия реализации и результаты реализации основной образовательной программы.  В своей деятельности МБОУ СОШ № 51 руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации (министерства Просвещения РФ), Министерства образования Новосибирской области, нормативными документами Департамента образования мэрии города Новосибирска, Уставом школы.  Деятельность школы осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательной деятельности и была направлена на достижение качества образования с учетом требований ФГОС, удовлетворение ожиданий потребителей образовательных услуг в соответствии с тенденциями развития образования Российской Федерации в рамках национальной образовательной политики.   * 1. **Общие сведения об образовательной организации**  |  |  | | --- | --- | | Наименование образовательной организации | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 51» | | Руководитель | Гудовская Ольга Эдуардовна | | Адрес организации | 630040, г. Новосибирск, улица Охотская, 84 | | Телефон, факс | 203-61-75 | | Адрес электронной почты | e-mail: sch\_51\_nsk@nios.ru | | Учредитель | **Департамент образования мэрии города Новосибирска** | | Дата создания | 1967 | | Лицензия | серия А № 0001571 регистрационный № 6265 действительна бессрочно | | Свидетельство о государственной аккредитации | серия 54 А01 № 0003310 регистрационный № 2067 действительно по 10 мая 2024 года. |  * 1. **Условия осуществления образовательной деятельности**   Характеристика условий осуществления образовательной деятельности   |  |  | | --- | --- | | Местоположение образовательной организации | МБОУ Школа № 51 расположена на территории быстро растущего микрорайона «Стрижи», численность которого за последние три года выросла в 2 раза. Отдаленность микрорайона от центра решается застройщиком ГК «Стрижи» путем повышения транспортной доступности. Ускоренными темпами развивается социальная инфраструктура: строятся детские сады, возводятся две пристройки к школе, функционирует биатлонно-лыжная база, молодежный центр «Стрижи».  Построены торговый комплекс, автовокзал, парк. Недалеко от школы располагаются заводы: «Мочищенский щебеночный завод», «Мочищенский завод ЖБК», производственно-торговое предприятие «Сибирский синтепон". Часть семей обучающихся проживают в частном секторе бывшего микрорайона карьер Мочище, другая часть − в близлежащих многоэтажных жилых домах. | | Режим работы | Начало учебных занятий 1 смены в 8:00, 2 смены – в 13:05. Количество уроков в расписании в течение дня не превышает 5-ти в 1-4 классах и 6-ти в 5-11 классах . При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся. На уроках проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям. Между началом внеурочных занятий и последним уроком установлены перерывы продолжительностью 45 минут. В 1-х классах применяется "ступенчатый" метод постепенного наращивания учебной нагрузки.  1 классы – пятидневная рабочая неделя  2 – 11 классы - шестидневная рабочая неделя  – вторая смена | | Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность | Здание школы имеет ограждение. Вдоль ограждения – зеленые насаждения. Спортивно–игровые площадки и футбольное поле имеют естественный травяной покров.  Школа размещена в типовом 3-х этажном здании. Количество обучающихся детей в школе превышает оптимальную вместимость в 2 раза.  На 1 этаже размещено 4 гардероба. Имеется необходимый набор помещений для организации образовательного процесса. Учебные кабинеты обеспечены регулируемой по высоте мебелью и оборудованы в зависимости от назначения учебного помещения.  Система хозяйственно-питьевого, противопожарного и горячего водоснабжения, канализации соответствует гигиеническим требованиям. | | Основные характеристики здания, в котором расположена школа | Год ввода в эксплуатацию - 1967 Количество учебных кабинетов - 29  Столовая (число посадочных мест) – 90 Библиотека и медиатека (читальный зал) - 53 кв.м | | IT-инфраструктура | Локальная вычислительная сеть – 1 Количество ПК – 70, из них используемых в учебном процессе – 64 Количество ПК, используемых в административных целях – 6 Количество ноутбуков, используемых в учебном процессе – 48 Количество интерактивных досок – 29 Принтер - 24 Проектор мультимедийный - 29 Документ-камера - 4 Осуществлен переход на электронную образовательную сеть «Электронная школа». | | Условия для занятий  физкультурой и спортом | Три спортивных зала.  Оборудованная спортивными сооружениями площадка на территории школы.  Спортивны стадион. | | Организация охраны | * Школа охраняется сотрудниками частного охранного предприятия. * Пост охраны оборудован кнопкой тревожной сигнализации. Имеется оборудованное рабочее место сотрудников поста охраны. * Разработан паспорт безопасности. * Регулярно проводятся учебные тренировки по эвакуации детей из здания школы. |   **1.3 Управление образовательной организацией**  Управление в МБОУ СОШ № 51 осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.  Цель управления школой заключается в формировании образовательной экосистемы, способствующей обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.  Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.  Управление школой осуществляет директор школы, в соответствии с действующим законодательством, которому подчиняется трудовой коллектив в целом.  Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.  Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Локальные нормативные и организационно-распорядительные документы соответствуют действующему законодательству и Уставу школы. Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты.  Органы управления, действующие в Школе   |  |  | | --- | --- | | Наименование органа | Функции | | Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой | | Совет  Учреждения | Рассматривает вопросы:  − развития образовательной организации;  − финансово-хозяйственной деятельности;  − материально-технического обеспечения | | Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений | | Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том  числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка,  изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной  организации и связаны с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее  работы и развитию материальной базы. | | Административный совет | подводит итоги работы за неделю, корректирует план работы школы на следующую неделю | | Попечительский совет | содействует в решении финансово-хозяйственных вопросов, развитии материально- технической базы | | Детское самоуправление | формирует у учащихся навыки самоуправления | |  |  |   Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять предметных методических объединений:  − учителей гуманитарных дисциплин;  − учителей математических и естественно-научных дисциплин;  - учителей иностранных языков;  - учителей музыки, ИЗО, технологии, физической культуры, ОБЖ;  − учителей начальных классов.  Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения, соответствующие Уставу МБОУ СОШ № 51.  II. Оценка образовательной деятельности  Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, [СанПиН 2.4.2.2821-10](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902256369/) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.  Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация [ФГОС НОО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902180656/)), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация [ФГОС ООО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902254916/)), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования ([ФКГОС СОО](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902350579/)).  Образовательная программа, включающая учебный план на каждый учебный год предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение среднего общего образования и развитие ребёнка в процессе обучения.  Учебный план является основным организационным механизмом реализации образовательной программы. Учебный план для 1-4 классов составлен на основе требований ФГОС НОО, 5-8 классов составлен на основе требовании ФГОС ООО. Учебный план основного общего образования обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС основного общего образования в 5-8 классах, определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам. Учебные планы 9 классов и 10-11 классов составлены в соответствии с базисным учебным планом образовательных учреждений, на основе БУП-2004.  В МБОУ СОШ №51 разработаны Образовательные программы, целью реализации которых является обеспечение выполнения требований стандартов образования.  Обучение в начальной школе велось по традиционной программе «Школа России». Все программы утверждены Министерством образования и науки РФ и в полной мере соответствуют достижению прочного усвоения базовых знаний в соответствии с имеющимися стандартами образования. Важный показатель результативности образования – это качество знаний. Качество образовательной деятельности – один из показателей работы всего педагогического коллектива по вопросу развития мотивационной сферы обучающихся, их возможностей, способностей. Применяя в своей работе разноуровневые и разнообразные формы обучения, инновационные образовательные технологии, учителя создали все необходимые условия для обучения детей с разными способностями, с разной степенью освоения учебного материала. Качество образовательной деятельности школы в течение года отслеживалась по результатам проводимых контрольных работ, итогам учебных четвертей и учебного года. Образовательная деятельность в школы носила характер системности, открытости. Это позволяло учащимся и родителям постоянно получать информацию о результатах проводимых контрольных работ.  **2.1 Сведения о численности обучающихся**  В 2018 году сохранилась тенденция увеличения количества классов и учащихся. За последние 5 лет количество классов в начальной школе возросло более, чем в 2 раза, с 11 классов до 25. На 01.01.2018г. в школе обучалось 1129 чел. в 43 классах, на 31.12. 2018г. функционируют 47 классов с общей численностью 1285 обучающихся. В сравнении с 2017г. произошёл прирост на 4 класса, из них три класса в начальной школе, один класс на уровне основного общего образования.  54% от общего количества контингента ОО обучается в начальной школе, 40% в 5х-9х классах, 6% в 10-11х классах. Число выпускников на уровне основного общего образования – 83 человека, что составляет 6%, на уровне среднего образования – 39 человек (3%). За последние два года процентное соотношение учащихся изменилось в сторону увеличения количества детей на уровне НОО.  В первую смену обучались 27 классов (745 учащихся), во вторую – 20 классов (540 учащихся). В сравнении со вторым полугодием 2017/2018уч.г. количество классов, обучающихся во вторую смену увеличилось на три. Средняя наполняемость классов по школе составила 27, 3 человека, в сравнении с 2017г. – 26,2 человека.  Распределение обучающихся по программам общего образования в 2013-2018 гг.   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | ***Образовательная программа*** | ***Количество классов/ обучающихся*** | | | | | | | ***2013/***  ***2014*** | ***2014/***  ***2015*** | ***2015/***  ***2016*** | ***2016/***  ***2017*** | ***2017/***  ***2018*** | ***На 31.12.2018*** | | начального общего образования | 11/304 | 13/354 | 16/417 | 20/515 | 22/584 | 25/694 | | основного общего образования | 15/386 | 17/403 | 19/478 | 17/444 | 17/459 | 18/506 | | среднего общего образования | 4/75 | 3/57 | 2/45 | 3/75 | 4/86 | 4/85 | | Всего | 30/765 | 32/814 | 37/940 | 40/1031 | 43/1129 | 47/1285 |   По индивидуальному учебному плану обучались 22 обучающихся 1-9 классов, из них:  4 учащихся 1-2 классов по заключению ПМПК по адаптированной образовательной программе начального общего образования ФГОС, введенного с 1 сентября 2016г.  5 учащихся 3,5,7,9 классов по заключению ПМПК по адаптированной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.  1 учащийся 7а кл. по заключению ПМПК по основной образовательной программе со статусом ОВЗ.  2 учащихся начальных классов со статусом ОВЗ с задержкой психического развития обучаются инклюзивно по адаптированной образовательной программе.  10 учащихся по справкам медицинских комиссий по основной образовательной программе, из них один инвалид.  **2.2 Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**  Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателям: «успеваемость», «качественная успеваемость» во втором полугодии 2017/2018 учебного года   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Абсолютная**  **успеваемость** | | | | | **Качественная успеваемость** | | | | | **отличники** | | | | | **хорошисты** | | | | | **С одной «3»** | | | | |  | |  | 1ч | год | 2ч | 4ч | Г  О  д | 1ч | 2ч | 3ч | 4ч | Г  О  д | 1ч | 2ч | 3ч | 4ч | Г  О  д | 1ч | 2ч | 3ч | 4ч | Г  О  д | 1ч | 2ч | 3ч | 4ч | Г  О  д |  | | 2а | 100 | 100 | 100 | 96 | 100 | 58 | 56 | 48 | 54 | 58 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 12 | 12 | 10 | 10 | 11 | 2 | 0 | 4 | 2 | 3 |  | | 2б | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 52 | 73 | 73 | 78 | 78 | 3 | 6 | 5 | 5 | 5 | 5 | 11 | 11 | 12 | 12 | 7 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | | 2в | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 72 | 81 | 85 | 73 | 73 | 5 | 10 | 8 | 9 | 9 | 13 | 11 | 14 | 11 | 11 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 |  | | 2г | 92 | 92 | 92 | 92 | 92 | 54 | 58 | 58 | 50 | 58 | 0 | 0 | 2 | 1 | 2 | 14 | 15 | 13 | 12 | 13 | 2 | 2 | 1 | 2 | 0 |  | | 2д | 100 | 96 | 100 | 100 | 100 | 58 | 54 | 54 | 54 | 54 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | 10 | 9 | 9 | 10 | 9 | 0 | 4 | 1 | 1 | 1 |  | | 2е | 88 | 91 | 90 | 90 | 90 | 24 | 24 | 25 | 20 | 25 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 5 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 0 | 1 | 2 | 1 |  | | 2ж | 96 | 91 | 95 | 91 | 96 | 48 | 59 | 45 | 43 | 52 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | 11 | 8 | 8 | 10 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 |  | | 3а | 100 | 100 | 93 | 96 | 96 | 29 | 33 | 35 | 34 | 34 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 8 | 10 | 9 | 9 | 9 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |  | | 3б | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 50 | 51 | 50 | 52 | 52 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | 10 | 11 | 11 | 11 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 |  | | 3в | 97 | 100 | 100 | 100 | 100 | 52 | 65 | 54 | 62 | 65 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 13 | 16 | 12 | 16 | 16 | 5 | 4 | 8 | 4 | 4 |  | | 3г | 96 | 96 | 100 | 100 | 100 | 30 | 32 | 33 | 33 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |  | | 3д | 100 | 100 | 96 | 96 | 100 | 46 | 37 | 31 | 42 | 42 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 8 | 8 | 6 | 6 | 6 | 1 | 2 | 5 | 3 | 4 |  | | 4а | 96 | 100 | 96 | 96 | 96 | 25 | 41 | 29 | 36 | 36 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 7 | 8 | 7 | 9 | 9 | 2 | 2 | 5 | 1 | 1 |  | | 4б | 96 | 100 | 100 | 100 | 100 | 41 | 37 | 38 | 41 | 41 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 10 | 7 | 8 | 9 | 9 | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 |  | | 4в | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 53 | 56 | 62 | 59 | 59 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 12 | 13 | 15 | 11 | 11 | 3 | 2 | 3 | 3 | 1 |  | | 4г | 93 | 100 | 96,4 | 100 | 100 | 39 | 40 | 46 | 41 | 44 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 11 | 9 | 12 | 11 | 11 | 4 | 5 | 0 | 3 | 2 |  | | **Итого** | 96,4 | 97,8 | 96 | 98,1 | 98,1 | 46 | 46 | 44,9 | 48 | 48,2 | 29 | 35 | 40 | 40 | 43 | 156 | 162 | 156 | 155 | 159 | 35 | 28 | 39 | 29 | 24 |  |   Согласно основной образовательной программе НОО и основной образовательной программе ООО в 2017/2018 учебном году образовательные программы по всем учебным предметам выполнены в полном объеме. По результатам второго полугодия 2017-2018 учебного года в школе было аттестовано 954 учащихся (175 учащихся первых классов обучались по безотметочной системе).  1. Окончили на отлично- 81 чел.;  2. На «4» и «5» - 272 чел;  3. С одной «тройкой» - 54 чел.  4. С одной «двойкой» - 4 чел.  5.С двумя и более двойками – 11 чел.  Абсолютная успеваемость составила по школе – 98,3 %; качественная успеваемость -39,9%.  В I полугодии (II четверти) 2018-2019 учебного года в школе было аттестовано 1083 учащихся (202 учащихся первых классов обучались по безотметочной системе). Абсолютная успеваемость составляет 96,3%, что ниже на 2%, чем по итогам 2 полугодия 2017-2018 учебного года.  Всего неуспевающих – 20 обучающихся, из них: 6 чел.- в начальной школе, 9 чел. в основной, 5 чел. – в средней. Качественная успеваемость составила 40,9%, что выше, чем по итогам 2 полугодия 2017-2018 учебного года на 1%.  В начальной школе обучалось 584 учащихся. Абсолютная успеваемость – 99%. Общий процент качественной успеваемости составил 49%. Самая высокая качественная успеваемость во 2б классе (78%, Чудакова Л.Н.), во 2в классе (73%, Потейчук О.Г.), в 3в (65%, Сапрыкина А.С.). Самая низкая качественная успеваемость во 2е (25%). В начальной школе один обучающийся, не усвоивший уровень общего начального образования, по заявлению родителей оставлен на повторный курс обучения в 4 классе. Три обучающихся, переведённых условно в следующий класс, не ликвидировали академическую задолженность в установленные школой сроки и были по заявлению родителей оставлены на повторный курс обучения. На отлично закончили учебный год 46 обучающихся, что составляет 10,4 % от общего количества учащихся начальной школы. Количество отличников увеличилось на 1%.  В первом полугодии 2018/2019 учебного года в начальной школе обучались 694 обучающихся (из них в 1-х классах – 202). Общий процент качественной успеваемости составил 53%, что на 4 % больше, чем в прошлом году. Самая высокая качественная успеваемость в 3б классе (76%, Чудакова Л.Н.), в 3в классе (71%, Потейчук О.Г.), в 4в (64%, Сапрыкина А.С.). Самая низкая качественная успеваемость в 3е (27%).  Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «качественная успеваемость» в 2017 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 4 процента**.**  Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателям «успеваемость», «качественная успеваемость» во втором полугодии 2017/2018 учебного года   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | классы | абсолютная  успеваемость | | | | | качественная успеваемость | | | | | отличники | | | | | хорошисты | | | | | С одной «3» | | | | | |  | 1ч | 2ч | 3ч | 4ч | Г  О  д | 1ч | 2ч | 3ч | 4ч | Год | 1ч | 2ч | 3ч | 4ч | Г  О  д | 1ч | 2ч | 3ч | 4ч | Г  О  д | 1ч | 2ч | 3ч | 4ч | Г  О  д | | 5а | 67 | 96 | 96 | 88 | 100 | 38 | 46 | 44 | 44 | 56 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 8 | 9 | 10 | 9 | 12 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | | 5б | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 59 | 67 | 63 | 56 | 70 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 13 | 14 | 13 | 11 | 15 | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 | | 5в | 80 | 96 | 92 | 96 | 96 | 40 | 44 | 44 | 30 | 25 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 7 | 8 | 9 | 7 | 6 | 5 | 4 | 1 | 3 | 6 | | 5г | 84 | 90 | 90 | 91 | 91 | 17 | 14 | 4,7 | 14 | 14 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 3 | 3 | 0 | 1 | 2 | 1 | 2 | | 6а | 80 | 92 | 93 | 100 | 100 | 45 | 36 | 43 | 39 | 39 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 9 | 11 |  | 11 | 2 | 2 | 1 | 5 | 5 | | 6б | 83 | 96 | 100 | 100 | 100 | 17 | 21 | 21 | 21 | 21 | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 5 | 6 | 5 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | | 6в | 92 | 100 | 89 | 93 | 100 | 22 | 32 | 32 | 37 | 37 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 6 | 9 | 7 | 8 | 8 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | | 7а | 87 | 97 | 38 | 72 | 86 | 13 | 16 | 14 | 14 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 0 | 2 | 2 | 2 | 1 | | 7б | 96 | 100 | 96 | 100 | 100 | 41 | 54 | 23 | 30 | 50 | 1 | 2 | 0 | 0 | 2 | 10 | 11 | 6 | 7 | 11 | 4 | 3 | 5 | 1 | 0 | | 7в | 96 | 86 | 86 | 79 | 96 | 27 | 18 | 21 | 21 | 21 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 7 | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 | 0 | 1 | 2 | 2 | | 7г | 93 | 93 | 89 | 89 | 100 | 25 | 21 | 18 | 14 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 6 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 2 | 1 | 4 | | 8а | 93 | 96 | 96 | 96 | 96 | 43 | 21 | 29 | 39 | 43 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 10 | 4 | 6 | 8 | 9 | 2 | 7 | 5 | 3 | 3 | | 8б | 81 | 75 | 79 | 83 | 90 | 15 | 14 | 13,7 | 10,3 | 13,7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | | 8в | 63 | 81 | 59 | 85 | 85 | 15 | 11 | 18,5 | 15 | 18,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 5 | 4 | 5 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | | 9а | 82 | 75 | 72 | 86 | 97 | 17 | 14 | 20,6 | 17 | 21 | 0 | 0 | 2 | 2 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 1 | 1 | 1 | | 9б | 93 | 96 | 96 | 100 | 100 | 14 | 14 | 20 | 21 | 24 | 0 | 1 | 0 | 2 | 2 | 4 | 3 | 6 | 4 | 5 | 1 | 3 | 10 | 1 | 1 | | 9в | 59 | 68 | 74 | 69 | 84 | 3,7 | 10,7 | 11 | 9 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 3 | 2 | 3 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 |   В основной школе (5-9 классы) обучалось 459 учеников. Абсолютная успеваемость – 93,4%. Общий процент качественной успеваемости составил 32% (стабильный результат). На отлично закончили учебный год 26 учеников (увеличение на 10 чел). По одной тройке имеют 23 учащихся (уменьшение на 3 чел.). Самая высокая качественная успеваемость в 5б классе (70%, классный руководитель Кашун Т.Б.), в 5а (56%, классный руководитель Шахова А.Г.), в 7б (Кашун Е.В.). Самая низкая качественная успеваемость в 5г (4,7%, кл.рук.Носова А.Р.), 8б (13,7%, Шелоп С.Г.). Переведены условно в следующий класс 8 обучающихся, из них успешно ликвидировали академическую задолженность – 3 чел.  В первом полугодии 2018/2019 учебного года в основной школе обучалось 506 обучающихся. Абсолютная успеваемость – 93,4%. Общий процент качественной успеваемости составил 36,5%, выше, чем по итогам второго полугодия 2017/2018 уч.г. на 4,5%. На отлично закончили учебный год 26 учеников (увеличение на 8 чел). По одной тройке имеют 23 учащихся (уменьшение в сравнении с 2017г. на 3 чел.).  Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» во втором полугодии 2017/2018 учебного года.  В 10-11-х классах во втором полугодии 2017/2018 учебного года обучались 86 обучающихся. Абсолютная успеваемость – 92,3%. Процент качественной успеваемости составил в 10-11-х классах 34%. В первом полугодии в 10-11 классах обучается 95 обучающихся.  Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 учебном году выросли на 3 процента, процент учащихся, окончивших на «4» и «5», стабилен и составляет 34%.  Выводы: МБОУ СОШ № 51 реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования. Качество подготовки учащихся школы соответствует планируемым результатам основных образовательных программ общего образования, требованиям ФГОС и удовлетворяет запросы участников образовательных отношений.  Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся школы.  **Результаты сдачи ЕГЭ 2018 года**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | ***2015*** | ***2016*** | ***2017*** | ***2018*** | | **Русский язык** | 98 | **100** | **100** | **100** | | **Математика (база)** | 92 | **95** | **100** | **96** | | **Математика (профиль)** | 88 | **84** | 45 | 41,3 | | **Литература** | **100** | **-** | **100** | **100** | | **Обществознание** | **100** | **100** | **100** | - | | **История** | **100** | **100** | **100** | - | | **География** | - | **-** | 100 | **-** | | **Биология** | 75 | **72** | 40 | - | | **Физика** | 84 | **100** | 75 | **100** | | **Информатика** | **100** | **100** | **0** | **100** |   Анализ результатов ЕГЭ показывает, что выпускники 11 классов успешно прошли итоговую аттестацию в 2018 году и получили аттестат о среднем общем образовании. Обращений родителей в школу по вопросам нарушений в процедуре подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников не было.  В течение 3-х лет аттестаты об основном общем образовании и о среднем общем образовании получили все выпускники.  Анализ итогов ЕГЭ показал, что учащиеся продемонстрировали знания и умения, определённые образовательными стандартами. Подготовка к ЕГЭ была проведена на должном уровне. Анализ результатов ЕГЭ показывает, что результаты у нас нестабильные. Низкие результаты отдельных учащихся объясняются недостаточным уровнем мотивации учащихся на продолжение обучения в образовательных организациях высшего профессионального образования или среднего профессионального образования, недостаточной самостоятельной работой учащихся по подготовке к ГИА, слабым контролем со стороны родителей обучающихся.  Со стороны школы были созданы все условия для подготовки обучающихся к ГИА: на уровне среднего общего образования за счет часов компонента образовательного учреждения увеличено на 1 час количество часов на изучение русского языка (до 2-х часов в неделю на всем уровне среднего общего образования), на 2 часа увеличено количество часов по математике. С сентября по май еженедельно проводились консультации по всем предметам, выбранным обучающимися для прохождения ЕГЭ, и дополнительные занятия со слабомотивированными обучающимися по математике и русскому языку.  Результаты сдачи ОГЭ 2018 года  В течение 2017-2018 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников образовательного процесса к ГИА-9. В соответствии с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ГИА-9, был разработан план-график подготовки учащихся к ОГЭ, который был вынесен на обсуждение методических предметных объединений школы и утвержден директором школы.  В течение 2017-2018 учебного года учителя-предметники на заседаниях ШМО рассматривали результаты ОГЭ 2017 года, принимали участие в работе окружных семинаров и заседаниях окружных методических объединений по предметам.  В начале 2017-2018 учебного года сформирована база данных по учащимся школы для сдачи ОГЭ-2018, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА-9. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, элективных курсах, дополнительных и индивидуальных занятиях. Проведены внутришкольные пробные экзамены по русскому языку и математике, по предметам по выбору.  В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к ГИА-9 через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских собраний.    До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты диагностических работ, учителя-предметники проводили анализ работ с целью выявления причин неудач учащихся и устранения пробелов в знаниях, на протяжении года проводились корректировки работы планов мероприятий по подготовке к ГИА-9.  Вопрос подготовки к ГИА-9 в течение года был на внутришкольном контроле. Просматривалась работа с бланками, КИМами, посещаемость занятий учащимися, организация подготовки к ОГЭ на уроках и индивидуальных занятиях.  В соответствии с планом внутришкольного контроля администрацией школы были проведены тематические проверки и проанализирована работа по следующим показателям:   * выполнение общеобразовательных программ в выпускных классах; * организация повторения учебного материала; * соответствие уровня знаний выпускников 9 класса обязательному минимуму содержания основного общего образования и требованиям к уровню подготовки выпускников (административные контрольные работы); * готовность ОУ к проведению государственной итоговой аттестации; * выполнение указаний к ведению классного журнала, устранение замечаний по ведению журнала; * система учета знаний учащихся; * выполнение требований к заполнению аттестатов и приложений к ним.   Не допущены до прохождения ГИА – 4 чел. (4,7%). Аттестаты особого образца получили 4 чел.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Мин.балл** | **2016** | **2017** | **2018** | | Русский язык | 15 | 27,8 | 28 | **27,9** | | Математика | 8 | 11,2 | 14,4 | **13,2** | | Литература |  | 6 | - | **-** | | История | 13 | 12 | 21 | **30** | | География |  | 12 | 18 | **17,1** | | Химия | 9 | 10,2 | 16,2 | **15,1** | | Биология | 13 | 16,5 | 19,6 | **21,8** | | Физика | 10 | 14,3 | 22,2 | **20,8** | | Обществознание | 15 | 21,6 | 23 | **22** | | Информатика | 5 | 14,5 | 12,2 | **11,5** | | Английский язык | 29 | 38,5 | 42 | 51,5 |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Показатель (%)** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | | Доля участников ОГЭ, сдавших экзамен по русскому языку | **100** | **93,6** | **99** | 100 | | Доля участников ОГЭ, сдавших экзамен по математике | **100** | **89,4** | **89** | 94 | | Доля выпускников 9 классов, получивших аттестаты | **100** | **89,4** | **89** | 94 | | Доля выпускников 9 классов, получивших аттестаты с отличием | 1 | 2,6 | 11 | 4,7 |   Несмотря на систематическую подготовку к ГИА девятиклассники показали низкие результаты по математике.  Подводя итоги анализа государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ отметим, что результаты у нас нестабильные по предметам, поэтому исходя из вышеперечисленных результатов ставим проблемой, которую необходимо решать в течение следующего года:  -учителям-предметникам регулярно проводить тестовый контроль для того, чтобы учащиеся могли овладеть техникой работы с тестами и могли работать в формате ОГЭ (начиная с 5-го класса);   * с 1 по 11 классы отрабатывать умения и навыки, связанные с чтением, с информационной переработкой текста. Создавать благоприятные условия для формирования коммуникативной компетенции: больше работать с текстом, обучать анализу текста, интерпретации и созданию текстов различных стилей и жанров;   - практиковать для отработки соответствующих навыков написание сжатого изложения на основе аудиозаписи;   * комплексно использовать работу над сочинениями и изложениями для автоматизации орфографических и пунктуационных навыков; * заместителю директора по УВР усилить контроль за преподаванием русского языка, математики, химии, информатики, обществознания в 5-11 классах, в течение года проводить мониторинг усвоения тем учащимися; * учителям русского языка, математики, химии, обществознания, информатики разработать технологию обучения наиболее сложным для усвоения тем на базовом уровне; корректировать проблемы учащихся на основе прогнозируемых результатов, формируя тем самым индивидуальную траекторию обучения для каждого ученика. * использовать при подготовке к ГИА-9 материалы открытого банка заданий ГИА-9 опубликованные на сайте ФИПИ.   - В ходе подготовки к итоговой аттестации учителям математики необходимо обратить внимание на устранение пробелов в следующих темах: «Упрощение алгебраических выражений», «Арифметическая и геометрическая прогрессии», «Вычисление градусной меры углов многоугольников», «Вычисление площади многоугольников», «Определение верных утверждений». Включать элементы заданий в устный счет ежеурочно. Анализировать результаты диагностических работ индивидуально и по классу с целью разработки плана устранения пробелов в знаниях. Организовать работу с учащимися высокомотивированными с целью повышения качества знаний учащихся и повышения процента выполнения заданий модулей «Алгебра» и «Геометрия».  **Внутренняя система оценки качества образования**  Внутренняя система оценки качества образования в школе действует в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ СОШ № 51, которое разработано в соответствии с п.13, ч. 3, ст. 28 «Закона об образовании в РФ» № 273-ФЗ, Программой развития школы, и определяет основные цели, задачи и принципы функционирования ВСОКО, а также её структуру, порядок проведения мониторинга и оценки качества образования.  Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, учащиеся и их родители.  В качестве источников данных для оценки качества образования используются:  • образовательная статистика;  • промежуточная аттестация;  • мониторинговые исследования;  • опросы родителей;  • отчеты работников школы;  • посещение уроков и внеклассных мероприятий.  Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (комиссии и др.).  ВСОКО включает в себя:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Оценка качества условий | Оценка качества процессов | Оценка качества результата | | 1. Оценка качества кадрового потенциала (2 раза в год) | 1. Экспертиза рабочих программ  педагогов (1 раз в год) | 1. Контроль сформированности  ключевых компетентностей  выпускников школы (2-4 раза в год). | | 2. Контроль достижения обучающимися  предметных, метапредметных,  личностных результатов (2-4 раза в год). | | 2. Самооценка соответствия  нормативно-правовым актам  санитарно-гигиенических,  санитарно-бытовых,  медико-социальных,  организационных условий,  условий по охране труда  и технике безопасности  (1 раз в год). | 1. 2.Контроль выполнения рабочих программ   (1 раз в год) | 3. Контроль качества подготовки  выпускников (2 раза в год). | | 1. Экспертиза учебных планов   (1 раз в год). | 4. Контроль качества обученности  по русскому языку и  математике (4 раза в год). | | 4.Контроль процесса  адаптации вновь созданных  классных коллективов. | | 3. Самооценка выполнения  необходимых объемов  текущего ремонта (1 раз в год). | 5.Диагностика применяемых  в образовательном процессе  технологий (2 раза в год) | 5.Мониторинг академической  обученности обучающихся (4 раза в год). | | 4. Самооценка образовательной  среды с точки зрения  здоровьесбережения  участников образовательного  процесса (1 раз в год). | 7. Контроль процесса  документооборота в школе  (4 раза в год). | 6. Диагностика удовлетворенности обучающихся и родителей качеством образовательных услуг  школы (1 раз в год). | | 8. Контроль качества  преподавания предметов  (не реже 1 раза в 2 года). | | 5. Самооценка соответствия  учебных помещений  «Положению об учебном кабинете» (1 раз в год). | 9.Контроль выполнения  планов воспитательной работы  (2 раза в год). | 7. Мониторинг результативности  участия обучающихся в  интеллектуальных конкурсах  (2-4 раза в год). | | 6.Самооценка информационного  обеспечения образовательного  процесса (1 раз в год). |  |  |   Внутренняя оценка качества образования в школе проводится согласно плану работы школы. На основании проведенной оценки создается аналитический или статистический документ, который доводится до сведения участников образовательного процесса. Обязательным условием является осуществление коррекционных действий. В таблице представлены субъекты и объекты оценки качества образования, аналитические документы по результатам контроля, проведенная коррекционная работа:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | Объекты контроля | Кем осуществлялся контроль | Форма фиксации результатов контроля | Форма предъявления результатов контроля | Коррекционная работа | | ***1. Качество учебно-методического обеспечения образовательного процесса*** | | | | | | | **1.1.** | Готовность ОУ к новому учебному году (самооценка соответствия нормативно-правовым актам санитарно-гигиенических, санитарно-бытовых, медико-социальных, организационных условий, условий по охране труда и технике безопасности, самооценка образовательной среды с точки зрения здоровьесбережения участников образовательного процесса, самооценка выполнения необходимых объемов текущего ремонта | Директор ОУ, заведующий хозяйственной частью | Акт о готовности ОУ | Обследование состояния ОУ | Устранение замечаний внешних органов | | **1.2.** | Качество рабочих учебных программ в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФК ГОС. Качество учебных программ по внеурочной деятельности | Зам. директора по УВР,  руководители ШМО | Справка | Собеседование с педагогами, знакомство с аналитическими материалами | Устранение замечаний, выполнение рекомендаций. | | **1.3.** | Соответствие перечня учебников Приказу Минобрнауки РФ (Минпросвещения РФ) | Зам. директора по УВР,  руководители ШМО | Приказ | Знакомство с приказом | Не проводилась по причине отсутствия несоответствия. | | **1.4.** | Выполнение учебных рабочих программ | Зам. директора по УВР,  руководители ШМО | 2 справки | Собеседование с руководителями ШМО, с диспетчером | Обеспечение эффективного замещения уроков | | **1.5** | Учебно-методическая база кабинетов | Руководители ШМО | Протоколы смотров кабинетов | Паспорта кабинетов | Устранение замечаний | | **1.6.** | Информатизация учебного процесса |  | Статистический отчет | Отчет в ОО ЦО | Оборудование кабинетов для реализации образовательной  программы | | **1.7.** | Качество кадрового потенциала | Зам. директора по УВР,  руководители ШМО | Мониторинг (электронный) |  | Планирование работы на след. уч. год | | **1.8** | Статистические данные по кадровому потенциалу | Зам. директора по УВР | Отчет РИК-83 | Электронный мониторинг в свободном доступе (обменник) | Устранение несоответствий ряда показателей для лицеев (в течение года) | | **1.9** | Условия осуществления образовательного процесса | Зам. директора по УВР | Отчет ОШ-1 | | ***2. Качество образовательного процесса*** | | | | | | | ***сентябрь*** | | | | | | | **2.1.** | Уровень готовности к обучению учащихся 1 классов | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение рекомендаций | | **2.2.** | Уровень остаточных знаний по русскому языку и математике у учащихся 2-11 классов | Зам. директора по УВР | справки | Знакомство с аналитическими документами | Выполнение рекомендаций | | **2.3.** | Адаптация учащихся 1, 5, 10 классов | Зам. директора по УВР | справки | Психолого-педагогические консилиумы по адаптации учащихся | Выполнение рекомендаций, указанных в аналитических документах. Отчет о выполнении на совещаниях по итогам 1 полугодия. | | **2.4.** | Организация образовательного процесса вновь прибывшими педагогами | Зам. директора по УВР руководители ШМО | Журнал учета посещений уроков | Индивидуальные беседы | Наблюдение за выполнением рекомендаций. | | **2.5.** | Соблюдение всеобуча. Операции «Подросток», «Контакт» | Зам. директора по УВР, соц. педагог | Отчет | Анализ данных отчета | Работа с выявленными учащимися (при наличии таковых). | | **2.6.** | Планы воспитательной работы классных руководителей | Зам. директора по ВР | Мониторинг | Совещание классных руководителей, знакомство с политикой и стратегией воспитательной работы школы на уч. год; собеседование по планам ВР | Корректировка планов воспитательной работы после собеседования | | **2.7.** | Состояние ведения школьной документации (личных дел, журналов) на начало учебного года | Зам. директора по УВР | Записи на странице для замечаний в журналах.  Справки | Знакомство с записями зам. директора по УВР | Устранение замечаний, повторная проверка. | | **2.8.** | Качество планирования руководителями деятельности ШМО | Зам. директора по УВР | Планы работы руководителей ШМО | Собеседование, обобщение результатов на НМС | Устранение замечаний, корректировка планов (при необходимости) | | **2.9.** | Введение ФГОС ООО (8 кл.) | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение указанных в документе рекомендаций | | **2.10** | Сформированность метапредметных результатов у обучающихся 5 кл. (стандартизированная работа) | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение указанных в документе рекомендаций | | **2.11** | Инновационная деятельность педагогов (карты инновационной деятельности – экспертиза) | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение указанных в документе рекомендаций | | ***октябрь*** | | | | | | | **2.12.** | Качество преподавания математики и русского языка во 2, 3, 4 классах по итогам 1 четверти | Зам. директора по УВР | справки | Знакомство с аналитическими документами | Выполнение рекомендаций, указанных в аналитических документах. | | **2.13.** | Процесс выполнения педагогами Положения об электронном журнале | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Устранение замечаний | | **2.14.** | Уровень готовности выпускников к ГИА (пробные экзамены по русскому языку и математике (9, 11 классы) | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение рекомендаций, указанных в аналитическом документе. | | **2.15.** | Процесс организации школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников | Зам. директора по УВР | Мониторинг  Приказы | родительские собрания, сайт | Коррекция организационных моментов | | **2.16.** | Состояние ведения школьной документации (журналов) | Зам. директора по УВР | Записи на странице для замечаний в журналах, справки | Знакомство с записями зам. директора по УВР | Устранение замечаний, повторная проверка. | | **2.17.** | Процесс организации работы с одаренными детьми на уроке | Зам. директора по УВР | Приказ | Знакомство с аналитическим приказом | Выполнение распорядительной части | | ***ноябрь*** | | | | | | | **2.18.** | Качество работы с одаренными детьми (интеллектуальный марафон) | Зам. директора по УВР | Мониторинг | Сайт, протоколы, грамоты учащимся, знакомство с приказом | Коррекция КИМов | | **2.19.** | Состояние школьной документации (журналов) | Зам. директора по УВР | Справка | Совещание при директоре | Выполнение рекомендаций, указанных в аналитическом документе. | | **2.20.** | Качество заполнения ученических дневников на начало 2 четверти | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом. | Выполнение рекомендаций, указанных в документе | | **2.21** | Соблюдение Устава школы (форма) | Зам. директора по УВР | Мониторинг | Доведение информации до сведения классных руководителей и родителей учащихся | Устранение замечаний по форме | | **2.22.** | Качество подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА: Пробные экзамены по предметам по выбору (9, 11 классы) | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом на совещании при зам. директора | Выполнение рекомендаций, указанных в аналитическом документе. | | ***декабрь*** | | | | | | | **2.23.** | Качество преподавания математики и русского языка во 2, 3, 4 классах по итогам 2 четверти | Зам. директора по УВР | справки | Знакомство с аналитическими документами на совещании при зам. директора | Выполнение рекомендаций, указанных в аналитических документах. | | **2.24.** | Заполнение педагогами электронного дневника |  | Мониторинг | Представление на премии | Повышение эффективности работы с ЭЖ | | **2.26.** | Качество подготовки исследовательских работ обучающимися 9-11 классов | Зам. директора по УВР | Справка | Протоколы НПК | Устранение замечаний к исследовательским работам | | **2.27.** | Процесс подготовки обучающихся 4 классов к ВПР: Тренировочные Всероссийские проверочные работы по русскому языку, математике, окружающему миру в 4 классах | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом на совещании при зам. директора | Выполнение решения совещания | | **2.28.** | Выполнение мероприятий по профилактике ДДТТ | Зам. директора по ВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение указанных в документе рекомендаций | | **2.29.** | Сформированность универсальных учебных действий у обучающихся 6 кл. | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение указанных в документе рекомендаций | | **2.30.** |  |  |  |  |  | | **2.31.** | Качество подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА: по русскому языку, математике, предметам по выбору (ГИА и ЕГЭ). | Руководители ШМО | Справка | Доведение информации до родителей учащихся на родительских собраниях | Устранение задолженности по зачетам | | **2.32.** | Состояние ведения школьной документации (журналов) | Зам. директора по УВР В. | Записи на странице для замечаний в журналах | Знакомство с записями зам. директора по УВР | Устранение замечаний, повторная проверка. | | ***январь*** | | | | | | | **2.33.** | Деятельность классных руководителей 1-11 кл. по выполнению планов воспитательной работы на I полугодие. Анализ планов воспитательной работы на II полугоди уч. г. | Зам. директора по ВР | Справки | Совещания  с классными  руководителями | Планирование работы  на следующее  полугодие | | **2.34.** | Результаты МЭ ВОШ | зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Корректировка  планов подготовки обучающихся к РЭ ВОШ | | **2.35** | Процесс подготовки обучающихся к НПК 5-8 кл. | Справка | | **2.36** | Качество обученности обучающихся 2-11 классов по итогам 1 полугодия | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение указанных в документе рекомендаций | | ***февраль*** | | | | | | | **2.38.** | Процесс деятельности педагогического коллектива школы по обеспечения безопасности несовершеннолетних через организацию контроля за посещаемостью учащихся | Зам. директора по УВР, социальный педагог | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение указанных в документе рекомендаций | | ***март*** | | | | | | | **2.39.** | Состояние ведения школьной документации (журналов) | Зам. директора по УВР | Записи на странице для замечаний в журналах | Знакомство с записями зам. директора по УВР | Устранение замечаний, повторная проверка. | | **2.40.** | Качество подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА: Пробные экзамены по русскому языку и математике в 9 и 11 классах | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом на совещании педагогов 9 и 11 классов | Выполнение рекомендаций, указанных в документе, выполнение решений совещания. | | **2.41** | Сформированность универсальных учебных действий в 1, 2, 3, 4 классах | Зам. директора по УВР | справки | Знакомство с аналитическими документами. | Выполнение рекомендаций, указанных в документах | | **2.42** | Качество преподавания математики и русского языка во 2, 3, 4 классах по итогам 4 четверти | Зам. директора по УВР | справки | Знакомство с аналитическими документами на совещании при зам. директора | Выполнение рекомендаций, указанных в аналитических документах. | | **2.44** | Качество ведения портфолио-работы в 1-8 классах | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение указанных в документе рекомендаций | | **2.45** | Качество преподавания английского языка в школе | Зам. директора по УВР | Приказ | Знакомство с аналитическими документами на совещании при директоре | Выполнение распорядительной части | | ***апрель*** | | | | | | | **2.46** | Предметные достижения обучающихся 4, 5-7, 11 классов (ВПР) | Зам. директора по УВР | Приказ | Знакомство с приказом | Выполнение распорядительной части | | **2.47.** | Качество подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА: Пробные экзамены в 9 и 11 классах | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом на совещании педагогов 9 и 11 классов | Выполнение рекомендаций, указанных в документе, выполнение решений совещания. | | **2.48.** | Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации. | Зам. директора по УВР | Справка | Собеседование по итогам посещения. | Повторное посещение уроков (при необходимости) | | **2.49.** | Научно-практическая конференция младших школьников | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение указанных в документе рекомендаций | | **2.50.** | Процесс организации на уроке работы с обучающимися, имеющими проблемы в развитии | Зам. директора по УВР | Приказ | Знакомство с приказом | Выполнение приказа | | **2.51.** | Качество реализации социальных проектов | Зам. директора по ВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение рекомендаций | | ***май*** | | | | | | | **2.53.** | Качество предметных достижений учеников 2- 8,10 классов: Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике во 2-8,10 классах | Зам. директора по УВР | справки | Знакомство с аналитическими документами. | Выполнение рекомендаций, указанных в документах | | **2.54.** | Качество достижения планируемых результатов: Итоговые комплексные работы в 1-8 классах | Зам. директора по УВР | справки | Знакомство с аналитическими документами. | Выполнение рекомендаций, указанных в документах | | **2.55** | Качество реализации внеурочной деятельности в 1-8 кл. | Зам. директора по ВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение рекомендаций, указанных в документе | | ***июнь-август*** | | | | | | | **2.58.** | Организация летнего труда и отдыха обучающихся | Зам. директора по ВР | Мониторинг | Анализ данных мониторинга | Контроль организации летнего труда и отдыха | | **2.59.** | Результаты промежуточной аттестации учащихся 2,3,4, 5, 6, 7, 8, 10 классов | Зам. директора по УВР | справки | Знакомство с аналитическим документом. | Выполнение рекомендаций, указанных в документе | | **2.60.** | Состояние ведения школьной документации (журналов) | Зам. директора по УВР | Записи на странице для замечаний в журналах | Знакомство с записями зам. директора по УВР | Устранение замечаний, повторная проверка. | | **2.61.** | Деятельность классных руководителей по выполнению планов воспитательной работы за год | Зам. директора по ВР | Справки | Знакомство с аналитическими документами на совещаниях классных руководителей. | Выполнение рекомендаций, указанных в документе. Планирование воспитательной работы на уч. год | | ***3. Качество результата*** | | | | | | | **3.1.** | Качество предметных достижений обучающихся 4 классов: Всероссийские проверочные работы в 4 классах по математике, русскому языку и окружающему миру | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом | Выполнение рекомендаций, указанных в документе | | **3.2** | Удовлетворенность родителей работой ОУ | Зам. директора по УВР | Мониторинг | Знакомство с данными мониторинга | Планирование работы на сл. уч.год. | | **3.3** | Качество предметных достижений обучающихся 11 классов по литературе (итоговое сочинение) | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом, заседание ПО словесности | Анализ результатов, планирование работы по подготовке к сочинению на следующий учебный год. | | **3.4** | Результаты итоговой аттестации. | Зам. директора по УВР | Справка | Знакомство с аналитическим документом, итоговый педагогический совет | Планирование работы ШМО на следующий учебный год, контроль предметов и педагогов, показавших низкий уровень качества. |   По итогам мониторингов в конце учебного года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития, а также выявлены дети, у которых не наблюдается положительной динамики развития, даны рекомендации родителям, поставлены задачи на следующий учебный год.    **Активность и результативность участия в олимпиадах, смотрах, конкурсах**  Развитие способностей и талантов любого человека важно не только для него самого, но и для общества в целом. Именно поэтому, ориентируясь на учащихся, которых принято характеризовать как одаренных, в школе   разработана комплексно-целевая программа «Одаренные дети», нацеленная на создание условий для оптимального развития детей. Задачами данной программы является:   * + - Выявление одарённых детей с использованием различных методик;     - Использование в урочной и внеурочной деятельности дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;     - Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;     - Организация разнообразной внеурочной и внешкольной деятельности;   Работа велась по основным направлениям: Олимпиады, Интеллектуальные марафоны, международные игры - конкурсы, участие в НПК.  В методических объединениях разработаны программы по работе с одаренными и высокомотивированными детьми, где одним из разделов является сопровождение таких обучающихся в течение всего учебного года. Результат этой работы – призовые места обучающихся на окружном, муниципальном этапах олимпиады.     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Показатель | 2014  /2015 | 2015/  2016 | 2016/  2017 | 2018/  2019 |  | 2015/2016 | 2016/2017 | | Доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах | 52,1 | 52 | 52 | 56 |  | 52 | 52 | | Доля победителей и призёров олимпиад, смотров, конкурсов, % | 19 | 20 | 20 | 21 |  | 0,20 | 0,20 | |  |   Во Всероссийской олимпиаде школьников в 2018г. участвовало 402 обучающихся по 15 предметам: 50 призеров/ 28 победителя школьного этапа (17,6% от общего числа участников).  Сравнительный анализ количественного состава призёров и победителей показывает стабильную динамику.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Предмет | Кол-во участников | % участников, набравших менее 25% баллов | % участников, набравших более 75% баллов | % участников, набравших 100% баллов | % участников, набравших 0% баллов | % участников, набравших более 50% баллов | Средний % выполнения заданий | Максимальный % выполнения заданий | Минимальный % выполнения заданий | | Биология | 41 | 0,00% | 7,32% | 0,00% | 0,00% | 41,46% | 50,04% | 90,91% | 26,62% | | География | 24 | 25,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 4,17% | 34,25% | 62,22% | 10,00% | | Английский\_язык | 25 | 40,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 20,00% | 35,16% | 68,24% | 13,33% | | История | 19 | 5,26% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 5,26% | 37,82% | 66,00% | 18,50% | | Литература | 32 | 25,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 34,38% | 37,28% | 74,00% | 8,00% | | Математика | 35 | 97,14% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 9,39% | 33,33% | 2,38% | | Обществознание | 19 | 10,53% | 10,53% | 0,00% | 0,00% | 26,32% | 44,95% | 91,00% | 14,00% | | ОБЖ | 10 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 32,60% | 37,14% | 27,62% | | Право | 12 | 0,00% | 25,00% | 0,00% | 0,00% | 25,00% | 55,41% | 91,67% | 33,33% | | Русский\_язык | 30 | 20,00% | 10,00% | 0,00% | 0,00% | 36,67% | 44,50% | 87,00% | 4,00% | | Технология | 3 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 41,90% | 42,86% | 40,00% | | Физика | 2 | 50,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 23,00% | 40,00% | 6,00% | | Физическая\_культура | 19 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 37,02% | 49,53% | 26,17% | | Химия | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  | | Экология | 24 | 12,50% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 16,67% | 38,81% | 68,29% | 21,95% | | Искусство | 4 | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 31,50% | 32,50% | 29,00% | | Всего | 300 | 23,75% | 3,68% | 0,00% | 0,00% | 19,40% |  |  |  |   Отмечается высокая организация в проведении олимпиад и подведении их результатов учителями русского языка и литературы, биологии, права, английского языка. На должном уровне подготовлены учащиеся всех классов к проведенным олимпиадам.  Учителями- предметниками проанализированы итоги школьных олимпиад на заседаниих ШМО, разработаны конкретные рекомендации по подготовке обучающихся к Всероссийской олимпиаде.  **Итоги муниципального этапа ВОШ**:  2 призера муниципального этапа:  учащаяся 11б класса Шелудько Т. по праву, учитель Тимофеева Т.В.,  учащаяся 9а класса Ягодина Е. по биологии, учитель Попова В.С.  Учащиеся 3 кл. стали призерами окружного этапа олимпиады по окружающему миру.  Учащиеся школы принимали активное участие в международных и всероссийских конкурсах «Русский медвежонок» (по языкознанию), «Британский бульдог» (по английскому языку), дистанционной олимпиаде «Эрудит по математике».   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Задачи, стоящие перед педагогическим коллективом в 2018-2019 учебном году | Основные достижения | Нерешенные проблемы | | 1 | Создание условий для повышения качества успеваемости учащихся основной школы, в том числе успешного прохождения учащимися промежуточной и итоговой аттестации, с акцентом на эффективность системы воспитательно-профилактической работы. | Рост качественной успеваемости у учащихся 2-4-х классов по итогам года на 4,2%, по итогам промежуточной аттестации по русскому языку – на 3%, по математике – на 2% по сравнению с прошлым ученым годом.  В результате проведенной в течение учебного года профилактической работы с учащимися группы риска удалось снизить количество учащихся, имеющих академическую задолженность на 20%. | Падение показателя абсолютной успеваемости у учащихся 5-8-х классов по итогам первого полугодия 28/2019 уч.года на 2,1%. На протяжении 5-летнего мониторинга изменения качества успеваемости учащихся 5-8 классов наблюдается стабильное падение данного показателя в 7-х классах (в среднем на 4,2%) и в 5-х (на 6,5%). | | 2 | Обеспечение сохранности контингента. | Контингент сохранен на 99,8%.  Объективный отток контингента (переезд семьи на новое место жительства) | - | | 3 | Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО | Полностью реализованы учебные программы по всем предметам и курсам учебного плана. | Увеличение числа классов, обучающихся по ФГОС требует привлечения дополнительного специалиста для ведения мониторинга достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО. | | 4 | Сопровождение процесса адаптации обучающихся 1, 5, 10-х классов | Выстроена и успешно функционирует система сопровождения адаптации 5-х и 8-х классов, о чем свидетельствуют материалы малых педагогических советов по итогам адаптации учащихся 1, 5, 10-х классов к новым условиям обучения. | На параллели 5-х классов наблюдается понижение успеваемости (на 2,8%), качественной успеваемости на 8% по сравнению с результатами при выпуске этих учащихся из начальной школы. При сохранении (по сравнению с прошлым учебным годом) подходов в организации процесса сопровождения адаптации, указанные выше показатели вызывают сомнения в их объективности и требуют более детального анализа причин несоответствия и дальнейшего наблюдения за качеством успеваемости учащихся. | | 5 | Обеспечить качественную подготовку учащихся к ВОШ, НПК. | Гармоничное погружение учащихся 5-х классов в исследовательскую деятельность на основной ступени с представлением своих проектов в рамках НПК различных уровней (рост среди пятиклассников победителей школьной НПК на 10%).  В окружном этапе городского конкурса исследовательских проектов среди учащихся 5-8 классов наблюдается рост числа призеров. | Необходимо простраивать качественную систему работы с одаренными детьми | | 6 | Обеспечить контроль качественной реализации внеурочной интеллектуальной работы с учащимися (спецкурсы, консультации, ЦДО, НОЛ, классные часы и др.). | С целью контроля качества реализации внеурочной деятельности проведены следующие мероприятия: контроль качества ведения портфеля достижения учащимися, мониторинг посещаемости учащимися курсов внеурочной деятельности, анализ форм работу классного руководителя по учету внеурочной деятельности учащихся, контроль журналов внеурочной деятельности, мониторинг участия учащихся в интеллектуальных и творческих состязаниях. Справки с рекомендациями по исправлению недочетов в работе по обозначенным направлениям были представлены всем заинтересованным лицам, коррективы внесены. | - | | 7 | Продолжить работу по развитию органов ученического самоуправления. | Основной орган ученического самоуправления Совет лицеистов 5-8 классов выполнил поставленные перед ним задачи в полном объеме. Проведены все запланированные 10 заседаний Совета, на которых особенно отличились активностью и ответственностью юные управленцы 6, 7,8, 10 классов. | При планировании и организации школьных мероприятий не в полной мере используется потенциал ученического самоуправления.  Наблюдается незаинтересованность отдельных классных руководителей во взаимодействии классных активов с органом ученического самоуправления. | | 8 | Развивать дистанционные формы обучения. | Использование педагогами школы интернет-ресурсов для дистанционного обучения учащихся, использование многообразия ресурсов Единой образовательной сети России для формирования электронной среды взаимодействия администрации школы, педагогов, обучающихся и их родителей. | При использовании интернет-возможностей происходит усовершенствование применяемых технологий в рамках уже существующих направлений, но не расширяются формы дистанционного обучения. | | 9 | Активизировать работу профессионального объединения классных руководителей для совершенствования их методического мастерства через развитие внутришкольной системы повышения квалификации классных руководителей по отдельным параллелям | На заседаниях методического объединения классных руководителей разработаны и представлены широкому педагогическому сообществу рекомендации классному руководителю по организации работы во внеурочной деятельности с учащимися, имеющими проблемы в развитии, с одаренными детьми, с классным самоуправлением.  На параллели 5-х классов методическое объединение классных руководителей плодотворно работало в течение всего нового года: проведены семинары, распространены памятки, организованы консультации, собеседования, др. по вопросам организации внеурочной деятельности и мониторинга достижения планируемых результатов освоения ООП ООО | - | | 12 | Обеспечить качественную подготовку учащихся и участие в мероприятиях воспитательной направленности окружного, муниципального и регионального уровней. | Высокое качество участия в конкурсах. |  |   Данные о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов 2017-2018 уч. года  11 - классы   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | кол-во (чел.) | % | | Итого поступили в ВУЗы города Новосибирска | 25 | 57 | | Поступили в ВУЗы в других городах | 0 | 0 | | Поступили в ВУЗы в других странах | 0 | 0 | | Итого поступили в ВУЗ | 25 | 57 | | Поступили в учреждения СПО | 17 | 37 | | Трудоустроены | 2 | 6 | | Служба в армии | 0 | 0 | | другое | 0 | 0 | | Всего | 44 | 100 |   9-е классы   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | кол-во (чел) | % | | Всего девятиклассников | 81 | 100 | | Получили аттестат | 76 | 94 | | Из них: |  |  | | Получили аттестат с отличием | 4 | 5 | | Продолжат обучение в своем ОУ | 47 | 55 | | Продолжат обучение в другом ОУ | 5 | 6 | | Продолжат обучение ВСШ | 3 | 4 | | Продолжат обучение СПО | 26 | 35 | | Трудоустройство, переезд, инвалиды | 0 | 0 |   ***Задачи на 2019-2020 учебный год:***   1. Продолжить работу по созданию условий для повышения качества успеваемости учащихся, в том числе успешного прохождения учащимися промежуточной и итоговой аттестации, с акцентом на эффективность системы воспитательно-профилактической работы. 2. Активизировать работу учителей-предметников с учащимися, имеющими трудности в предмете (потенциальные «двоечники»), через построение и реализацию алгоритма взаимодействия с родителями, классным руководителем, психологами, социальным педагогом, администратором лицея. 3. Обеспечение сохранности контингента. 4. Реализация ФГОС в 1-9-х классах. 5. Создание условий для повышения эффективности функционирования системы оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО. 6. Учет требований современного общества при формировании курсов внеурочной деятельности . 7. Обеспечение качественного сопровождения процесса адаптации обучающихся 1, 5, 10-х классов. 8. Усовершенствовать систему контроля качества реализации внеурочной работы с учащимися (спецкурсы, консультации, классные часы и др.). 9. Продолжить работу по развитию органов ученического самоуправления. 10. Развивать дистанционные формы обучения. 11. Продолжить работу профессионального объединения классных руководителей с акцентом на усовершенствование процессов: сопровождения учащихся по ФГОС ООО, адаптации новых классных руководителей (5-ые классы), работы во вновь сформированных классных коллективах (1,5,10-ые классы).                 **.**                      https://gigabaza.ru/images/95/189135/3a3ab71f.gifhttps://gigabaza.ru/images/95/189135/771f24c6.gifhttps://gigabaza.ru/images/95/189135/m7e826380.gif    https://gigabaza.ru/images/95/189135/m1c295419.gifhttps://gigabaza.ru/images/95/189135/m6b82ee86.gifhttps://gigabaza.ru/images/95/189135/7ce01a99.gifhttps://gigabaza.ru/images/95/189135/52032773.gifhttps://gigabaza.ru/images/95/189135/35141ed5.gifhttps://gigabaza.ru/images/95/189135/m32d477a8.gif    https://gigabaza.ru/images/95/189135/3b81f66e.gif  https://gigabaza.ru/images/95/189135/5e3f56e6.gifhttps://gigabaza.ru/images/95/189135/5e3f56e6.gif |